

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA
JASŁA na 2026 ROK**

**Urząd Miasta w Jasle
ul. Rynek 12, 38 – 200 Jasło**

1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO PROJEKT: *)

Imię i nazwisko:
Adres zamieszkania:
Dane kontaktowe - numer telefonu i adres e-mail:

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE: *)

Nazwa projektu:
Lokalizacja projektu (np. numer działki, osiedle, itp.):
Szacunkowy rzeczywisty koszt projektu brutto w PLN (suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji projektu): PLN brutto

3. OPIS PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM: *) - należy uzasadnić potrzebę zrealizowania projektu, a w szczególności wskazać jego znaczenie dla lokalnej społeczności w tym zapewnienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz możliwe przyszłe korzyści dla miasta Jasła.

--

4. DODATKOWE INFORMACJE O PROJEKCIE (pole nieobowiązkowe): dodatkowy opis oraz uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.:

--

5. OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH: *)

1. Zgłoszenie projektu w ramach budżetu obywatelskiego, jego poparcie, weryfikacja, opiniowanie, a także głosowanie nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w myśl art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z dn. 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, w zakresie określonym w Regulaminie.
2. Zgoda wymagana jest odpowiednio od zgłaszającego projekt, osoby popierającej projekt i uczestniczącej w głosowaniu nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane wyłącznie w zakresie wynikającym z Regulaminu i w celu realizacji budżetu obywatelskiego, a w szczególności w celu zweryfikowania czy zgłaszający projekt oraz osoby popierające projekt i uczestniczące w głosowaniu nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego są do tego uprawnione, a także w celu prowadzenia postępowań wyjaśniających dotyczących stwierdzonych naruszeń Regulaminu.
4. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1 jest dobrowolne, jednak niezbędne dla uczestnictwa w realizacji budżetu obywatelskiego, a ich niepodanie uczestnictwo takie uniemożliwia.
5. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 jest Miasto Jasło z siedzibą przy ul. Rynek 12, 38-200 Jasło reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jasła, zwane dalej „Administratorem”, a odbiorcami tych danych mogą być pracownicy Urzędu Miasta w Jasle oraz Radni Rady Miejskiej Jasła. Z administratorem danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@um.jaslo.pl.
6. Administrator zastrzega sobie prawo powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1 podmiotom przetwarzającym w celu wykonywania czynności technicznych związanych z eksploatacją systemu elektronicznego wykorzystywanego w głosowaniu nad wyborem projektów do realizacji.
7. W oparciu o dane osobowe, o których mowa w ust. 1 Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania.
8. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Osoba, której dotyczą dane osobowe, o których mowa w ust. 1 ma prawo: 1) żądania dostępu do tych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, 2) przenoszenia tych danych, 3) cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne.
10. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 będą przechowywane nie dłużej niż 5 lat licząc od dnia ogłoszenia ostatecznych wyników głosowania nad wyborem projektów do realizacji.

6. LISTA MIESZKAŃCÓW MIASTA JASŁA POPIERAJĄCYCH PROJEKT: *) – załącznik obowiązkowy:

Do niniejszego formularza załączam listę mieszkańców Miasta Jasła *) popierających projekt wraz z ich własnoręcznymi podpisami.

***) pola obowiązkowe**

UWAGA:

1. Zgłoszenia projektu należy dokonać wyłącznie na niniejszym Formularzu zgłoszenia projektu do budżetu obywatelskiego miasta Jasła,
2. Zgłoszenie projektu uznaje się za ważne, jeśli w niniejszym formularzu zostaną wypełnione czytelnie wszystkie pola obowiązkowe i zostanie on własnoręcznie podpisany przez zgłaszającego,
3. Do niniejszego formularza należy obowiązkowo dołączyć listę mieszkańców miasta popierających zgłaszany projekt wraz ich własnoręcznymi podpisami.

.....
Data i czytelny podpis zgłaszającego projekt